



REGULAMIN SZKOLENIA

§ 1

Szkolenie „*Uczeń ze spektrum autyzmu / ADHD / lekką niepełnosprawnością intelektualną na mojej lekcji – zestaw rozwiązań dla każdego nauczyciela!*” realizowane jest w formule **BOOTCAMPU online na żywo**, obejmującego **dwa zjazdy szkoleniowe** i zadania wdrożeniowe pomiędzy zjazdami.

Organizatorem szkolenia jest **Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli „NODN Progresfera”** (istniejący w Bazie Usług Rozwojowych jako Dostawca Usługi). Szkolenie może być finansowane lub dofinansowane ze środków dostępnych w ramach **Bazy Usług Rozwojowych (BUR)** i jest realizowane zgodnie z jej regulaminem.

§ 2

Szkolenie skierowane jest w szczególności do:

- nauczycieli dowolnego przedmiotu ze szkół podstawowych, którzy pracują lub będą pracować z uczniami ze SPE (autyzm, ADHD, niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim)
- wychowawców klas, pedagogów, nauczycieli współorganizujących kształcenie integracyjne
- zespołów nauczycielskich, które chcą wspólnie wdrożyć dobre praktyki
- osób realizujących działania edukacyjne i rozwojowe dla dzieci i młodzieży poza systemem szkolnym (np. jako zajęcia pozaszkolne, projekty, w świetlicach, domach kultury, NGO)

Udział w szkoleniu wymaga:

- dokonania zgłoszenia,
- spełnienia warunków formalnych (w tym - w przypadku BUR - warunków finansowania),
- zaakceptowania niniejszego regulaminu.

§ 3

Szkolenie odbywa się:

- **online, na żywo** (bez nagrań jako głównej formy udziału),
- w ramach **dwóch zjazdów**,





- w formule pracy ćwiczeniowej i wdrożeniowej pomiędzy zjazdami (BOOTCAMP).

Program szkolenia, harmonogram oraz zakres tematyczny są zgodne z opisem usługi zamieszczonym w BUR.

§ 4

Szkolenie realizowane jest przy zachowaniu:

- **minimalnej liczby uczestników: 8**
- **maksymalnej liczby uczestników: 25**

W przypadku niezebrania minimalnej liczby uczestników Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu lub odwołania szkolenia.

§ 5

W ramach szkolenia Organizator zapewnia:

- realizację zajęć **online na żywo**,
 - **materiały szkoleniowe**,
 - **wsparcie merytoryczne** w trakcie szkolenia,
 - **zaświadczenie o ukończeniu szkolenia** (po spełnieniu warunków).
-

§ 6

Uczestnik zobowiązuje się do:

- udziału w obu zjazdach szkoleniowych,
- aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
- przestrzegania zasad organizacyjnych szkolenia.

Udział w szkoleniu online wymaga posiadania stabilnego dostępu do Internetu oraz sprzętu umożliwiającego udział w spotkaniach na żywo (kamera, mikrofon).

§ 7

Podczas szkolenia prowadzony jest:

- monitoring frekwencji,
- monitoring postępów uczestników.

Obejmuje on m.in. obecność na zajęciach, aktywność oraz realizację zadań wdrożeniowych. Dane te mogą być wykorzystywane w celach sprawozdawczych zgodnie z zasadami BUR.





§ 8

Szkolenie obejmuje **weryfikację efektów uczenia się**, zgodnie z opisem usługi w BUR.

Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest:

- spełnienie wymagań frekwencyjnych,
- udział w weryfikacji efektów uczenia się,
- wypełnienie ankiety oceniającej szkolenie.

Forma weryfikacji efektów: test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie.

§ 9

Zasady rezygnacji z udziału w szkoleniu określa Organizator i /lub Operator.

A. Szkolenie bez dofinansowania

1. Rezygnacja z usługi przed jej rozpoczęciem nie pociąga za sobą konsekwencji finansowych. O rezygnacji należy niezwłocznie poinformować Organizatora - NODN Progresfera.
2. W przypadku rezygnacji w trakcie trwania usługi koszty zostaną zwrócone proporcjonalnie do czasu spędzonego na szkoleniu. Szczegóły określa Organizator, do którego należy niezwłocznie zgłosić fakt rezygnacji.

B. Szkolenie z dofinansowaniem (refundacja z BUR)

1. W przypadku rezygnacji przed rozpoczęciem szkolenia należy niezwłocznie poinformować zarówno Organizatora - NODN Progresfera, jak i Operatora projektu. Warunki oraz ewentualne konsekwencje rezygnacji określa Operator.
 2. Rezygnacja w trakcie szkolenia, niespełnienie wymogu frekwencji lub innych warunków określonych przez Operatora może skutkować brakiem możliwości rozliczenia usługi, a tym samym brakiem zwrotu kosztów - te kwestie reguluje Operator. Organizator – NODN Progresfera – zastrzega sobie prawo do zwrotu tylko części kosztów – tak jak to zostało ujęte w punkcie A.2, lub braku zwrotu kosztów. Każda sytuacja będzie rozpatrywana indywidualnie.
 3. Każda rezygnacja (bez względu na moment jej złożenia) powinna być niezwłocznie zgłoszona zarówno Organizatorowi, jak i Operatorowi projektu.
-

§ 10

Uczestnik ma prawo zgłosić reklamację dotyczącą realizacji szkolenia.

Reklamacje należy składać:

NODN PROGRESFERA #NauczycielomJutra #DlaSzkolyszPomyslem



Studia podyplomowe, rady pedagogiczne: www.progresfera.edu.pl
Webinary, kursy interaktywne: www.szkolenia.progresfera.edu.pl



- w formie **papierowej lub przez formularz online dostępny na stronie**
- w terminie: **do 7 dni po zakończeniu szkolenia**

Organizator ma maksymalnie 14 dni roboczych na rozpatrzenie reklamacji, a w trudniejszych oraz skomplikowanych przypadkach, wymagających konsultacji z rzeczoznawcą lub innym zewnętrznym ekspertem: do 21 dni.

§ 11

Dane osobowe uczestników przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji szkolenia oraz spełnienia wymogów BUR, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

§ 12

Regulamin obowiązuje od dnia opublikowania Karty Usługi w BUR.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają:

- Regulamin Bazy Usług Rozwojowych,
- obowiązujące przepisy prawa.

